

Na temelju članka 34. stavak 2. Etičkog kodeksa Veleučilišta s pravom javnosti Baltazar Zaprešić od 31. siječnja 2025. godine (KLASA: 600-03/25-01/001, URBROJ: 238-33-123-04-25-11) Etičko povjerenstvo Veleučilišta s pravom javnosti Baltazar Zaprešić (dalje u tekstu: Etičko povjerenstvo) na svojoj sjednici održanoj dana 5. ožujka, 2025. godine donosi:

**POSLOVNIK
O RADU ETIČKOG POVJERENSTVA
Veleučilišta s pravom javnosti Baltazar Zaprešić**

I. Opće odredbe

Članak 1.

(1) Poslovníkom o radu Etičkog povjerenstva (dalje u tekstu: Poslovnik) uređuje se ustrojstvo, način rada i pravila djelovanja Etičkog povjerenstva te druga pitanja koja se odnose na obavljanje poslova iz djelokruga Etičkog povjerenstva koja su uređena Etičkim kodeksom Veleučilišta s pravom javnosti Baltazar Zaprešić (dalje u tekstu: Etički kodeks).

Članak 2.

(1) Izrazi korišteni u ovom Poslovniku koji imaju rodno značenje, bez obzira u kojem su rodu korišteni, odnose se jednako na sve osobe neovisno o njihovom spolnom i rodnom identitetu.

Članak 3.

(1) Etičko povjerenstvo osnovano je kao neovisno savjetodavno tijelo Veleučilišta s pravom javnosti Baltazar Zaprešić (dalje u tekstu: Veleučilište) radi:

- promicanja etičkih načela i vrijednosti utvrđenih Etičkim kodeksom,
- skrbi o provedbi Etičkog kodeksa,
- provodi postupak glede možebitne povrede Etičkog kodeksa te daje mišljenja o postojanju povrede Etičkoga kodeksa u razmatranim slučajevima,
- daje mišljenja o usklađenosti pisanih sadržaja s Etičkim kodeksom u postupcima prijave znanstvenih projekata, završnih i/ili diplomskih radova, seminarskih i drugih radova.

II. Ustrojstvo i sastav Etičkog povjerenstva

Članak 4.

(1) Članove Etičkog povjerenstva imenuje dekan Veleučilišta na razdoblje od tri godine, uz mogućnost reizbora.

(2) Etičko povjerenstvo ima pet članova: tri člana iz redova nastavnika, jednog člana iz redova studenata i jednog člana iz redova stručnih službi.

(3) Predsjednika i zamjenika predsjednika Etičkog povjerenstva imenuje dekan Veleučilišta u Odluci o imenovanju Etičkog povjerenstva.

(4) Dekan i prodekani ne mogu biti članovi Etičkog povjerenstva.

Članak 5.

(1) Član Etičkog povjerenstva ne može biti osoba protiv koje pokrenut postupak za davanje mišljenja o povredi Etičkog kodeksa niti osoba za koju je utvrđeno da je prekršila odredbe Etičkog kodeksa.

Članak 6.

(1) U radu Etičkog povjerenstva ne može sudjelovati:

- član Etičkog povjerenstva u odnosu na čije postupanje je podnesen zahtjev za davanjem mišljenja o postojanju povrede Etičkog kodeksa ili je sam član Etičkog povjerenstva podnositelj toga zahtjeva,
- član Etičkog povjerenstva koji je povezan s osobom povodom čijeg postupanja je podnesen zahtjev za davanje mišljenja ili je povezan s osobom podnositeljem zahtjeva putem odnosa mentorstva završnog, diplomskog ili drugog rada na studijskom programu Veleučilišta.

(2) O postojanju nekog drugog razloga koji dovodi u sumnju nepristranost člana Etičkog povjerenstva odluku donosi predsjednik Etičkog povjerenstva.

(3) O postojanju nekog drugog razloga za izuzeće predsjednika Etičkog povjerenstva, odluku donose svi preostali članovi Etičkog povjerenstva većinom glasova.

Članak 7.

(1) Članstvo u Etičkom povjerenstvu Veleučilišta prestaje: istekom mandata, prestankom radnog odnosa, odlaskom člana Etičkog povjerenstva u mirovinu, prestankom statusa studenta, ostavkom na članstvo, ili zaključnim mišljenjem Etičkog povjerenstva o povredi Etičkog kodeksa od strane člana Etičkog povjerenstva.

III. Način rada Etičkog povjerenstva

Članak 8.

(1) Etičko povjerenstvo obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama, koje saziva predsjednik Etičkog povjerenstva, a u slučaju njegove spriječenosti ili duže odsutnosti sjednicu mogu zajednički sazvati najmanje dva člana Etičkog povjerenstva.

(2) Sjednice Etičkog povjerenstva su javne, ali radi zaštite prava na privatnost ili drugih važnih razloga Etičko povjerenstvo može isključiti javnost sa sjednice.

(3) Sjednice se u pravilu održavaju u prostorijama Veleučilišta, a mogu se održavati i razmjenom elektroničke pošte ili putem prikladnih videokonferencijskih platformi.

Članak 9.

(1) O radu sjednice Etičkog povjerenstva vodi se zapisnik.

(2) Zapisnik ima sljedeće sadržaje: datum, mjesto i vrijeme održane sjednice, imena i prezimena nazočnih članova Etičkog povjerenstva, imena i prezimena ostalih pozvanih i nazočnih osoba te njihovi iskazi ako ih je bilo, rezultat glasovanja članova Etičkog povjerenstva o pitanjima, usklađenosti ponašanja u konkretnim slučajevima s načelima i odredbama Etičkog

kodeksa, te o možebitna izdvojena mišljenja pojedinih članova Etičkog povjerenstva ako takva mišljenja postoje.

(3) Sve osobe koje sudjeluju u postupku koji se vodi pred Etičkim povjerenstvom i koje daju usmene iskaze koji se unose u zapisnik, imaju pravo uvida u onaj dio teksta zapisnika koji se odnosi na njihove iskaze, te taj dio zapisnika potpisuju čime potvrđuju suglasnost sa tekstom njihova iskaza u zapisniku.

(4) Zapisnik sa sjednica Etičkog povjerenstva vode članovi Etičkog povjerenstva naizmjenično ili član kojega odredi predsjednik Etičkog povjerenstva.

(4) Zapisnik svojim potpisom ovjeravaju predsjednik i član koji je zapisnik vodio.

Članak 10.

(1) Pisane dokumente iz djelokruga rada Etičkog povjerenstva potpisuje predsjednik Etičkog povjerenstva.

(2) Arhiva pisane građe Etičkog povjerenstva čuva se u skladu s temeljnim načelima i pravilima iz Etičkog kodeksa te u skladu s propisima o zaštiti povjerljivosti postupaka i javnosti rada.

Članak 11.

(1) Opće i administrativne poslove za Etičko povjerenstvo obavljaju stručne službe i djelatnici Veleučilišta.

IV. Postupak pred Etičkim povjerenstvom

Članak 12.

(1) Postupak pred Etičkim povjerenstvom pokreće se pisanim zahtjevom za davanjem mišljenja o postojanju povrede Etičkoga kodeksa (u daljnjem tekstu: zahtjev).

(2) Zahtjev se podnosi u pisanom obliku putem pošte ili urudžbenog zapisnika uz naznaku „za Etičko povjerenstvo – ne otvarati“ ili elektroničkom poštom na adresu predsjednika Etičkog povjerenstva.

(3) Svaki član veleučilišne zajednice te svako akademsko i upravno tijelo Veleučilišta može u konkretnim slučajevima ili u vezi s načelnim pitanjima tumačenja i primjene Etičkog kodeksa može podnijeti zahtjev i njime zatražiti relevantno mišljenje od Etičkog povjerenstva.

Članak 13.

(1) Zahtjev iz prethodnog članka mora sadržavati:

- ime i prezime podnositelja zahtjeva
- pitanje o kojem se traži mišljenje Etičkoga povjerenstva
- oznaku odredbe Etičkoga kodeksa u vezi s kojom se traži mišljenje
- potanji opis okolnosti konkretnog slučaja
- relevantne dokaze u prilogu.

(2) Anonimne zahtjeve Etičko povjerenstvo u pravilu neće razmatrati, izuzev ako podnositelj potpisanog zahtjeva obrazloži zašto traži svoju anonimnost, kada Etičko povjerenstvo može odlučiti prihvatiti takav zahtjev i provesti će postupak, uz preuzimanje moralne odgovornosti da će podnositelj takvog zahtjeva ostati poznat samo članovima Etičkoga povjerenstva.

Članak 14.

- (1) Etičko povjerenstvo može od podnositelja zatražiti dopunu zahtjeva odnosno dodatna pisana očitovanja i pojašnjenja.
- (2) Ako se u zahtjevu traži mišljenje o konkretnom slučaju, Etičko povjerenstvo zatražit će očitovanje i pojašnjenja od zainteresiranih osoba.
- (3) Etičko povjerenstvo će u svojim postupcima poštivati načelo tajnosti štiteći dostojanstvo svih osoba u postupku pred Etičkim povjerenstvom.

Članak 15.

- (1) Po primjenom zahtjevu, predsjednik Etičkog povjerenstva će u roku ne dužem od petnaest dana sazvati sjednicu Etičkog povjerenstva.
- (2) Postupak pred Etičkim povjerenstvom mora se provesti u razumnom roku, a završava donošenjem mišljenja o postojanju povrede Etičkoga kodeksa u razmatranom slučaju.

Članak 16.

- (1) U obavljanju poslova iz svojeg djelokruga rada Etička povjerenstvo djeluje samostalno i neovisno, ovlašteno je tumačiti odredbe Etičkog kodeksa i primjenjivati ih prema vlastitoj savjesti i u duhu njegovih vrijednosti.
- (2) U okviru pokrenutog postupka Etičko povjerenstvo je dužno provjeriti sve okolnosti koje se odnose na konkretan slučaj, pri čemu može zatražiti i stručno mišljenje odgovarajućih znanstvenih i stručnih osoba ili institucija.
- (3) Ako podnositelj zahtijeva traži ispitivanje etičnosti ponašanja ili postupaka određenog člana veleučilišne zajednice, Etičko povjerenstvo će tom članu veleučilišne zajednice omogućiti izjašnjavanje o relevantnim navodima te iznošenje vlastitih argumenata.

V. Mišljenje Etičkog povjerenstva

Članak 17.

- (1) Na temelju sadržaja zahtijeva, priloga i dodatnih pojašnjenja, informacija i očitovanja podnositelja zahtijeva i drugih osoba, Etičko povjerenstvo u razumnom roku, ne duljem od 90 dana, daje svoje mišljenje o usklađenosti odluka ili postupaka akademskog i upravnog tijela odnosno o usklađenosti ponašanja članova veleučilišne zajednice s načelima i odredbama Etičkog kodeksa.
- (2) Mišljenje Etičkog povjerenstva djeluje svojim autoritetom, ne obvezuje druga akademska i upravna tijela Veleučilišta i nije upravni akt.

Članak 18.

- (1) Etičko povjerenstvo svoja mišljenja donosi konsenzusom svojih članova, a ako to nije moguće, mišljenje se donosi na temelju stajališta većine članova Etičkog povjerenstva, pri čemu će se mišljenja članova Etičkog povjerenstva koja su različita od mišljenja većine članova priložiti kao njihova izdvojena mišljenja uz većinsko mišljenje članova Etičkog povjerenstva.
- (2) Mišljenja Etičkog povjerenstava su javna, a Etičko povjerenstvo određuje način i mjesto njihova sustavnog objavljivanja.

(3) Radi zaštite prava na privatnost, Etičko povjerenstvo može pri objavljivanju mišljenje skratiti ili iz njega ukloniti osobne podatke o osobama koje se u njemu spominju.

(4) Etičko povjerenstvo će svoja izvješća o provedenim postupcima povrede odredaba Etičkog kodeksa dostavljati dekanu Veleučilišta.

Članak 19.

(1) Mišljenje Etičkog povjerenstva sadrži: opis zahtjeva i pitanja o kojima je Etičko povjerenstvo raspravljalo, navode o načelima i pravilima Etičkog kodeksa koje je u povodu zahtjeva za mišljenjem Etičko povjerenstvo uzelo u obzir, stajalište Etičkog povjerenstva o tome je li ponašanje opisano u zahtjevu sukladno Etičkom kodeksu ili nije, obrazloženje razloga za mišljenje Etičkog povjerenstva, te podatak o tome je li mišljenje doneseno jednoglasno ili nije.

(2) Ako je u mišljenju Etičkog povjerenstva utvrđeno da određeno ponašanje nije sukladno s načelima i pravilima Etičkog kodeksa, mišljenje Etičkog povjerenstva može još sadržavati: ocjenu Etičkog povjerenstva o stupnju neusklađenosti i težini povrede Etičkog kodeksa uzrokovanog takvim ponašanjem, te stajalište Etičkog povjerenstva o načinima na koje se moglo izbjeći neusklađenost ponašanja s Etičkim kodeksom i/ili o mjerama koje bi mogle doprinijeti tome da do takvih povreda Etičkog kodeksa u budućnosti ne dolazi.

Članak 20.

(1) U slučaju da Etičko povjerenstvo smatra da je došlo do teže povrede Etičkog kodeksa, Etičko povjerenstvo može podnijeti disciplinsku prijavu dekanu Veleučilišta s prijedlogom za pokretanje stegovnog postupka protiv osobe za koju Etičko povjerenstvo smatra da je odgovorna za takvu povredu Etičkog kodeksa.

(2) U slučaju širih i značajnijih kršenja odredbi Etičkog kodeksa, Etičko povjerenstvo će izvijestiti dekana Veleučilišta s prijedlogom mjera koje valja poduzeti.

Članak 21.

(1) Ako Etičko povjerenstvo zaključi da na temelju zahtjeva za mišljenje i drugih primljenih podataka ne može donijeti svoje mišljenje, ili da nije nadležno za davanje mišljenja ili ako ne može ili ne želi dati mišljenje, predsjednik Etičkog povjerenstva o tome je dužan u roku od 30 dana obavijestiti dekana i podnositelja zahtjeva te navesti razloge za ne donošenje mišljenja.

VI. Prijelazne i završne odredbe

Članak 22.

(1) Poslovnik se primjenjuje na zahtjeve o utvrđivanju povreda Etičkog kodeksa učinjenih u razdoblju od stupanja na snagu ovog Poslovnika.

(2) Neprocesuirani zahtjevi o utvrđivanju povreda Etičkog kodeksa podneseni prije stupanja na snagu ovog Poslovnika, razmatrat će se prema odredbama ovoga Poslovnika.

Članak 23.

(1) Ovaj Poslovnik o radu Etičkog povjerenstva stupa na snagu dan nakon dana objave na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Veleučilišta.

(2) Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik o radu Etičkog povjerenstva Veleučilišta s pravom javnosti Baltazar Zaprešić od 13. studenog 2020. godine, Urbroj: 321-07/20-2020.

KLASA: 602-02/25-19/001

URBROJ:238-33-123-04-25-01

za Etičko povjerenstvo VBZ-a

Predsjednik

dr. sc. Antal Balog, prof. struč. stud.



Antal Balog