

Temeljem članka 42. i članka 89. Statuta Veleučilišta s pravom javnosti Baltazar Zaprešić (u daljnjem tekstu Veleučilište), a u skladu sa člankom 26. i člankom 72. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti, Vijeće Veleučilišta s pravom javnosti Baltazar Zaprešić na svojoj 198. sjednici održanoj dana 11. studenoga 2024. donijelo sljedeći:

**PRAVILNIK
O OCJENJIVANJU STUDENATA
VELEUČILIŠTA S PRAVOM JAVNOSTI BALTAZAR ZAPREŠIĆ**

Članak 1.

- (1) Rad studenata na kolegiju prati se, vrednuje i ocjenjuje pojedinačno tijekom nastave tako i po završetku studijskog programa.
- (2) Ocjenjivanje studenata vrši se primjenom Europskog sustava prijenosa bodova (ECTS) i brojčanog sustava.
- (3) ECTS bodovi po kolegiju pripisuju se svakom predmetu u izvedbenom planu i prema ukupnom radnom opterećenju studenata potrebnom za svladavanje predviđenih ishoda učenja, a time i polaganje ispita.

Članak 2.

Jedan (1) ECTS bod odgovara procijenjenom prosječnom radnom opterećenju studenta od 30 radnih sati, što može uključivati: sinkronu i asinkronu nastavu, sudjelovanje na predavanjima, seminarima, vježbama, broj sati studentske pripreme za nastavu i kolokvije, odnosno ispite, proučavanje literature, izradu zadataka te sve druge nastavne aktivnosti kroz klasični oblik nastave ili *online* nastavu, a koje su potrebne za ostvarivanje ishoda učenja kolegija predviđeno Syllabusom, a mogu se razlikovati na svakoj nastavnoj aktivnosti.

Članak 3.

- (1) Uspjeh studenta za svaki kolegij izražava se ljestvicom ocjenjivanja u postocima od 0 do 100% i konačnom brojčanom ocjenom sukladno Zakonu o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (ocjene 1 do 5): izvrstan (5), vrlo dobar (4), dobar (3), dovoljan (2), nedovoljan (1).
- (2) Prolaznost u postocima je od 50,01 do 100%, a u brojčanim ocjenama od 2 (dovoljan) do 5 (izvrstan).
- (3) U ISVU sustav te u ispitnu listu unose se prolazne ocjene: 5, 4, 3 i 2, te zbog evidencije oznake: nedovoljan (1) za studente koji nisu položili ispit.
- (4) Stečeno znanje studenta može se provjeravati i bodovati tijekom nastave kroz pismene i usmene tehnike (klasično ili online), detaljno definirane Syllabusom svakog kolegija te na završnom ispitu. Konačna ocjena iz kolegija temelji se na ukupnoj aktivnosti studenta na nastavi, na završnom ispitu te zadovoljenju ishoda učenja definiranih Syllabusom svakog kolegija.
- (5) Syllabusom svakog kolegija može se utvrditi da se neki oblici nastave provode bez ocjenjivanja ili da se ocjenjuju opisno.
- (6) Student ima pravo uvida u svoju ispitnu dokumentaciju u dogovoru s nastavnikom, prema Pravilniku o studijima i studiranju, no bez prava iznošenja kopija ispitnog materijala u bilo kojem obliku.

Članak 4.

- (1) Zaključni ispit iz pojedinog kolegija polaže se nakon završene nastave, utvrđenog uspjeha tijekom nastave i dobivenog digitalnog potpisa nastavnika.
- (2) Izlazak na zaključni ispit student je obavezan prijaviti putem ISVU sustava (modul Studomat) na način i u rokovima utvrđenim Pravilnikom o studijima i studiranju.
- (3) Zaključni ispit iz pojedinog kolegija definiran je Syllabusom kolegija.

- (4) Zaključni ispiti provode se u kontroliranim uvjetima.
- (5) Za klasične studije zaključni ispiti provode se klasičnim putem (u prostorima Veleučilišta), a za online studije završni ispiti provode se putem službenih informacijsko-komunikacijskih sustava Veleučilišta (sustav za učenje na daljinu Baltazar te ostali pripadajući sustavi za potporu nastavnom procesu (na primjer, MS Teams, Constructor...)).
- (6) Način polaganja zaključnih ispita u rokovima predviđenim izvedbenim planom nastave, broj izlazaka, polaganje ispita pred nastavničkim povjerenstvom, itd., uređen je Pravilnikom o studijima i studiranju.

Članak 5.

- (1) Pismeni ispit izvodi se prema rasporedu koji je objavljen putem sustava Baltazar svakog kolegija.
- (2) Za vrijeme pisanja pisanog ispita (klasično ili online) nije dozvoljeno:
- prepisivati, razgovarati ili okretati se,
 - imati uključen mobitel, ili drugi uređaj koji može ometati polaganje ispita,
 - izlaziti iz prostorije u kojoj se polaže ispit (klasično ili online) prije predaje ispita,
 - nepravovremeno predati ispit nakon što je od strane nastavnika ili sustava (online) dobiven znak da je vrijeme za pisanje ispita završilo,
 - nepravovaljano predati pismeni rad,
 - unositi odgovor u pismeni rad nakon što je nastavnik dao znak da je vrijeme za pisanje isteklo,
 - predati pismenog rada na način da nije okrenut na stranu na kojoj je vidljivo ime i prezime te matični broj studenta (kod klasičnih ispita).
- (3) U svim navedenim slučajevima iz stavka 2. ovog članka, nastavnik ispit neće ni razmatrati te će studenta ocijeniti s nedovoljan (1) na zaključnom ispitu iz predmeta.

Članak 6.

- (1) Usmeni zaključni ispit izvodi se prema rasporedu koji je objavljen putem sustava Baltazar svakog kolegija.
- (2) Za vrijeme usmenog ispita nije dozvoljeno:
- dopisivanje, razgovaranje ili neverbalna komunikacija s drugim osobama,
 - bilo kakvo iščitavanje nastavnih materijala ili drugih vizualnih nosača informacija o postavljenom pitanju,
 - korištenje pomagala bilo kakve vrste kojima bi student na nedozvoljen način mogao doći do informacija o postavljenom pitanju.
- (3) U svim navedenim slučajevima iz stavka 2. ovog članka, ispitivač će studenta ocijeniti s nedovoljan (1) na zaključnom ispitu iz predmeta.

Članak 7.

Vrednovanje, odnosno ocjenjivanje studentskog rada u postocima i konačnoj ocjeni se izražava na slijedeći način:

- A – 92,01 do 100% ocjene: izvrstan (5),
- B – 80,01 do 92,00% ocjene: vrlo dobar (4),
- C – 63,01 do 80,00% ocjene: dobar (3),
- D – 50,01 do 63,00% ocjene: dovoljan (2),
- E – 0 do 50,00% ocjene: nedovoljan (1).

Članak 8.

Brojčani sustav ocjena uspoređuje se sa ECTS sustavom ocjenjivanja kako slijedi:

- ocjena izvrstan (5) odgovara ocjeni A u skali ECTS,
- ocjena vrlo dobar (4) odgovara ocjeni B u skali ECTS,
- ocjena dobar (3) odgovara ocjeni C u skali ECTS,

- d) ocjena dovoljan (2) odgovara ocjeni D u skali ECTS,
- e) ocjena nedovoljan (1) odgovara ocjeni E u skali ECTS.

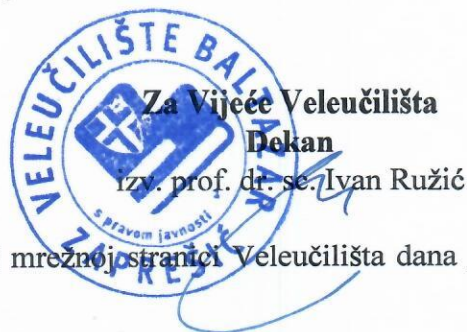
Članak 9.

- (1) Predmetni nastavnik obavezan je voditi evidenciju za svakog studenta o postignutim ishodima učenja prema Pravilniku o studijima i studiranju.
- (2) Predmetni nastavnik obavezan je na zahtjev studenta pružiti uvid u postignute ishode učenja u roku predviđenom Pravilnikom o studijima i studiranju.
- (3) Predmetni nastavnik obavezan je studente upoznati s kriterijima za dodjelu bodova i načinom postotnog ocjenjivanja za sve vrste provjera i formiranja konačne ocjene (predviđeno Syllabusom).

Članak 10.

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči i na mrežnim stranicama Veleučilišta.
- (2) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o ocjenjivanju studenata studenata Veleučilišta od 29. rujna 2023. godine, URBROJ:253 - 07/17- 2023.

URBROJ:343-07/10 - 2024



Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Veleučilišta dana 11. 11. 2024. godine.

Glavna tajnica:
Nina Nemčić, univ. mag. iur.